

Tiibetinspanielit ry:n erikoisnäyttelyt

Suomen Kennelliitto myöntää jokaista alkavaa viittäsatua rekisteröityä tiibetinspanielia kohti yhden erikoisnäyttelyn. Erikoisnäyttelyt anotaan edellisvuoden syyskuun loppuun mennessä, **yhdistyksen sihteeri tekee anomuksen omakoiran kautta.**

Hallituksessa päätetään millä alueella erikoisnäyttelyt järjestetään. Pääerikoisnäyttelyiden järjestämisvuodet pyritään päättämään aina muutamaksi vuodeksi etukäteen, noin kaksi vuotta ennen kyseistä näyttelyä. Erikoisnäyttelyitä varten muodostetaan näyttelytoimikunnat. Yhdistyksen hallitukselle on ilmoitettava näyttelytoimikunnan vastuuhenkilöt puheenjohtaja, sihteeri ja taloudenhoitaja. Sihteerin tulee olla pätevätytynyt kehäsihteeri. Vastuuhenkilöiden on oltava Suomen Kennelliiton jäseniä.

Erikoisnäyttelytuomareiden valinta:

Erikoisnäyttelyiden tuomareina tulee ensisijaisesti käyttää kasvattajatuomareita tai Englannin A-listalla olevia rodun vastuumaan tuomareita, tai rotujärjestön hyväksymiä, rotuun hyvin perehtyneitä ulkomuototuomareita.

Jalostustoimikunta ylläpitää tuomarilistaa rotuun erityisesti perehtyneistä ja kasvattajatuomareista. Erikoisnäyttelyn tuomarit tulee ensisijaisesti valita listalta. Muista kuin listalla olevista tuomareista näyttelytoimikunnan tulee toimittaa kirjalliset perustelut tuomarin ehdotuksen yhteydessä. Tuomarilistan saa yhdistyksen sihteeriltä.

Erikoisnäyttelyt järjestetään mahdollisuuksien mukaan kevättalvella ja syystalvella, mielellään sellaiseen aikaan, kun muuten on vähän näyttelyitä. Syksyn näyttely on pääerikoisnäyttely.

Vuoden ensimmäinen erikoisnäyttely pyritään järjestämään helmi-maaliskuussa. Pääerikoisnäyttely pyritään järjestämään syys-marraskuussa.

Näyttelytoimikunnan tulee hyväksyttää hallituksella erikoisnäyttelyn tuomarit ennen tuomarikutsun lähettämistä ja tuomaritietojen julkaisemista.

Erikoisnäyttelyissä järjestetään erikoisluokkana jälkeläisluokat.

Jälkeläisluokassa tulee jalostusuros tai jalostusnarttu esittää yhdessä jälkeläistensä (4) kanssa.

Jälkeläisluokassa kilpailevaa siitosurosta tai -narttua ei tarvitse ilmoittaa muihin luokkiin.

Erikoisnäyttelyssä voidaan järjestää lisäksi epävirallisia lisäluokkia kuten paras musta, paras kirjava, paras pää, paras liike jne. toimikunnan näin halutessa.

Erikoisnäyttelyt ovat yhdistyksen juhlatapahtumia, näyttelytoimikunnan tulee ottaa tämä huomioon valitessaan näyttelypaikkaa, tuomareita ja palkintoja sekä kaikkea yhdistyksen näyttelytiedottamista.

Näyttelytoimikunnan on järjestettävä näyttelyyn kuvaaja, joka huolehtii luokkavoittajien sekä kaikkien ROP/VSP koirien kuvauksen.

Yleisohjeet toimenkuvista:

Toimikunta voi sopia tehtävien jaosta parhaaksi katsomallaan tavalla.

Näyttelytoimikunnan puheenjohtaja:

- yleisvastuussa näyttelyn onnistumisesta
- huolehtii yhdessä toimikunnan jäsenten kanssa kaikesta näyttelyyn liittyvästä järjestelystä

Näyttelytoimikunnan sihteeri:

- näyttelytietojen ilmoittaminen rotujärjestön sihteerille näyttelyanomista ja työsarkailmoitusta varten
- näyttelypaikan varaaminen
- hotellin varaaminen tuomareille
- tuomarikutsujen ja tuomarikirjeiden lähettäminen
- kehäsihteereiden kutsuminen
- PM:n tekeminen, näyttelyn tiedot mahdollisimman nopeasti yhdistyksen nettisivuille ja ennen näyttelyä myös tipsulehteen
- ilmoittautumisten vastaanotto, luettelon tekeminen, kirjeet näytteilleasettajille (toimikunta voi yhdessä päättää ulkoistaako tehtävän näitä palveluita järjestäville yrityksille)
- ruusukkeiden hankinta
- pokaaleiden hankinta
- eläinlääkäri näyttelypaikalle / varallaolo
- kehät, pöydät, mikrosirunlukija
- rokotustodistusten tarkastajat
- toimittaa tuomareiden osoitteet jäsensihteerille, joka lähettää näyttelystä kertovan lehden heille.

Näyttelytoimikunnan rahastonhoitaja:

- hallitus myöntää tilinkäyttöoikeudet toimikunnan rahastonhoitajalle tiliin: OP FI05 5730 0820 7758 45
- matkajärjestelyistä sopiminen ja maksaminen
- talousarvion sekä tuloslaskelman laatiminen
- kirjanpidon tekeminen ja laatiminen sekä sen toimittaminen yhdistyksen taloudenhoitajalle
- näyttelyyn liittyvistä maksuista huolehtiminen Tarvittaessa yhdistys toimittaa mallit toimikunnalle.

Tuomaris sihteeri:

- ei esitä koiria näyttelyssä
- vastaa tuomareiden kuljetuksesta ja majoituksesta
- ulkomaalaistentuomareiden briiffaus tulee tapahtua joko näyttelyohjaajan tai ulkomuototuomarin toimesta
- tuomareiden kuljetuksen sekä ruokaluiden järjestämiset

Sponsoriasiat:

Hallitus tekee sponsoreiden kanssa kirjallisen sopimuksen ja heille tarjotaan:

- LOGO linkkeineen kotisivujen (tibetinspanielit.fi) etusivulle koko vuodeksi.
- kokosivun värimainos lehteen (4 lehteä vuodessa)
- kokosivun värimainos näyttelyluetteloon (2 vuodessa)
- näyttelyluetteloon logoja sopiviin kohtiin

- näyttelynumerolappuihin logo, samoin näyttelykirjeisiin
- mahdollisuus tulla erikoisnäyttelyihin, oman pienen osaston kanssa, esittelemään ja erillisen sopimuksen mukaan myymään tuotettaan.

Erikoisnäyttelyihin voi ottaa erillisen sopimuksen mukaan yhteistyökumppaneita, joille tarjotaan palkintojen lahjoitusta vastaan:

- ilmainen mainos näyttelyluetteloon
- ilmainen mainos erikoisnäyttelyn Facebook sivuille
- ilmainen myyntipaikka näyttelyssä

Yhteistyökumppaneiden mainoksia tai logoja ei julkaista yhdistyksen jäsenlehdessä eikä yhdistyksen kotisivuilla tai yhdistyksen Facebook sivuilla.

Muuta huomioitavaa

- Näyttelypaikalla toivotaan olevan buffetti tai kahvio, mahdollisuuksien mukaan. Ruokailu mahdollisuudesta tai sen puuttumisesta täytyy tiedottaa selkeästi näyttelykirjeessä ja näyttelyn sivuilla.
- Kehätarjoilusta huolehtiminen tuomareille sekä kehäsihteereille.
- Näyttelykutsussa tulee olla ajo-ohjeet näyttelypaikalle.
- Erikoisnäyttelyn pankkitilinä käytetään yhdistyksen näyttelytiliä
OP FI05 5730 0820 7758 45
- Yhdistyksen sihteeri on sponsorin yhteyshenkilö.
- Näyttelyyn kuuluvien ajojen (toimikunnan jäsen tai muu näyttelyn järjestämiseen osallistuva) kilometrikorvaus on 0,30 €/km.
- Näyttelysäännöt sekä niiden järjestämisohteet löytyvät kennelliitto.fi